



**Hinweise für Brautpaare
zur Gestaltung ihrer Trauung
im Dom St. Peter**

Liebes Brautpaar!

Sie wollen in der Basilika St. Peter in Fritzlar Ihre Trauung feiern. Wir freuen uns sehr, dass Sie sich entschieden haben, gemeinsam den Bund der Ehe zu schließen und dies auch mit dem Segen Gottes in unserer Basilika zu besiegeln.

Hier sind einige Informationen, die Ihnen helfen sollen, die kirchliche Trauung in unserer Pfarrei zu planen.

1. Ehevorbereitung/Anmeldung

Bitte nehmen Sie zuerst Kontakt mit unserem Dompfarramt auf (Daten siehe Rückseite). Dort erhalten Sie erste Informationen.

Teilen Sie uns dann Ihren Terminwunsch für Ihre Trauung mit. Diesen und Ihre Daten lassen Sie uns schriftlich, per Mail (sankt-peter-fritzlar@pfarrei.bistum-fulda.de) oder persönlich im Dompfarramt zukommen.

Wir klären in unserem Seelsorgeteam, ob der Termin möglich ist und wer von uns mit Ihnen die Trauung feiern kann.

Wichtig: Auswertige Brautpaare, die nicht aus Fritzlar, Gudensberg oder Wabern kommen, müssen ihren Heimatpfarrer bzw. einen Priester oder Diakon mitbringen. Spätestens 6 Monate vor dem Trauungstermin sprechen Sie bitte mit dem verantwortlichen Seelsorger der Pfarrei, in der Sie jetzt wohnen (Wohnort der Frau oder des Mannes), einen Termin für ein erstes Ehevorbereitungsgespräch ab. Dabei geht es um grundlegende Fragen nach der Bedeutung der christlichen Ehe.

Folgende Unterlagen für das Ehevorbereitungsgespräch sind nötig:

Für beide Partner: Eine **neue** Bescheinigung über Ihre Taufe in der katholischen Kirche, falls diese nicht in der Pfarrei St. Peter (Fritzlar), St. Bonifatius (Ungedanken), St. Wigbert (Wabern) oder Herz Jesu (Gudensberg) gespendet wurde. Falls Sie andernorts getauft wurden, der evangelischen oder einer anderen christlichen Kirche angehören, benötigen wir ebenso eine Taufbescheinigung. Sie finden die Taufkirche eingetragen im Stammbuch Ihrer Eltern.

Erbitten Sie von dort eine aktuelle Taufbescheinigung für die Eheschließung und bringen Sie diese zu dem Gespräch mit. Außerdem wird eine Bescheinigung über die zivile Eheschließung benötigt, die auch nachgereicht werden kann.

Alle Dokumente dürfen nicht älter als 6 Monate sein.

2. Vorbereitung des Gottesdienstes

Ihre Beteiligung an der Gestaltung

Ihre Beteiligung an der Gestaltung des Gottesdienstes ist uns willkommen. Sie können Texte aus der Heiligen Schrift als Lesung bzw. Evangelium vorschlagen. Sie können die Fürbitten vorbereiten.

Weitere Ideen finden Sie hier:

<http://www.katholisch.de/glaube/unser-glaube/wir-heiraten>

Musik

Kirchenmusiker unserer Pfarrei ist Herr Gunther Hehenkamp. Er berät Sie gerne bei der musikalischen Gestaltung.

Teilen Sie ihm bitte persönlich mit, wenn Sie seine Dienste wünschen, und vereinbaren Sie das musikalische Programm und die Kostenregelung.

Die Liedauswahl besprechen Sie mit dem Priester, der Sie traut.

Für den Fall, dass Sie Solisten oder Musikgruppen engagieren, müssen die sich rechtzeitig mit dem zuständigen Organisten in Verbindung setzen, um evtl. einen Probesternin zu vereinbaren. Der Einsatz einer Band mit hohem technischem Aufwand ist nicht möglich. Der Platz für Chöre, Solisten, Instrumentalisten befindet sich auf der Orgelempore (ausschließlich dort).

Bei der Auswahl der Gesangstücke ist der besondere Anlass (kirchliche Trauung) und der Ort (Gotteshaus) zu berücksichtigen. Nicht jedes Musikstück ist zur Aufführung in einer Kirche geeignet.

Blumenschmuck

Unsere Kirche ist der Jahreszeit gemäß geschmückt. Grundsätzlich ist das Brautpaar für zusätzlich gewünschten Blumenschmuck selbst zuständig. Klären Sie bitte alle Einzelheiten vorher mit den Küstern bzw. dem trauenden Geistlichen im Gespräch.

Die von Ihnen beauftragte Gärtnerei muss sich mit den Küstern in Verbindung setzen und einen Termin zur Anlieferung des Blumenschmucks und der Dekoration vereinbaren.

Die Bänke dürfen geschmückt werden; es darf aber weder Draht noch Kleber verwendet werden, um die Bänke nicht zu beschädigen. Nach der Trauung muss der Schmuck an den Bänken entfernt werden.

3. Die Feier des Gottesdienstes

In der Basilika findet evtl. samstags nach Absprache die Hl. Beichte statt, und die Kirche wird auch von Pilgern und Touristen besucht. Daher steht für die Trauung einschließlich Vor- und Nachbereitung ein Zeitfenster von maximal 2 Stunden zur Verfügung. **Wir bitten Sie, die vereinbarten Zeiten genau einzuhalten.**

Ein Küster ist während der Trauung anwesend.

Mitwirkung beim Gottesdienst

Gern können sich aus Ihrem Familien- oder Freundeskreis Messdiener/innen beteiligen, ebenso Lektoren/innen für den Vortrag von Lesung und Fürbitten. Informieren Sie uns bitte darüber.

Plätze

Der Trauungsgottesdienst findet in der Basilika am Altar statt. Kleine Hochzeitsgesellschaften können auch die Krypta nutzen. Das Brautpaar hat seinen Platz vor den Altarstufen mit einer Kniebank, die eigens aufgestellt wird.

Familie und Freunde können ihre Plätze direkt in den Bänken im Anschluss einnehmen.

Ein- und Auszug

Die Gäste nehmen ihre Plätze ein und der Priester empfängt das Brautpaar am Eingang und geleitet es in die Kirche.

Nach dem Segen geleitet der Priester Sie wieder zum Portal der Kirche.

Fotografieren und Filmen

Fotografieren und Filmen sind grundsätzlich möglich. Achten Sie bitte darauf, dass **nur ein Fotograf** tätig ist und dieser **dezent** arbeitet. Eine Ausleuchtung mit Scheinwerfern und das Betreten des Altarraumes sind nicht gestattet.

Handys sind während der Feier der Trauung in der Basilika auszuschalten!

Informieren Sie Ihre Gäste entsprechend, damit keine unschönen Störungen entstehen.

Nach dem Gottesdienst

Wir bitten darum, in der Kirche und am Kirchenportal keine Blumen, o.ä. zu streuen. Durch das Zertreten der Blumen können Schäden am Sandsteinboden entstehen. Die kostspielige Reinigung hierfür müssten wir Ihnen in Rechnung stellen.

Wenn **vor** dem Dom Blumen/Blütenblätter gestreut werden, denken Sie bitte daran, jemanden zu beauftragen, der die Reste zusammenkehrt. Sollten Sie dies vergessen, **müssen wir Ihnen die zusätzlichen Kosten für die Reinigungsarbeiten (30,00 € pro Stunde) in Rechnung stellen.**

Wir bitten Sie dafür zu sorgen, dass Ihre Gäste vor der Basilika keinen Reis streuen. Reis ist ein wichtiges Grundnahrungsmittel, an dem vielerorts Mangel herrscht.

Bitte weisen Sie auch Ihre Angehörigen und Freunde auf diese Regelung hin.

Eine Gratulation des Brautpaares vor der Kirche ist möglich. In der Basilika St. Peter beachten Sie bitte, dass vor und nach Ihrer Trauung weitere Gottesdienste gefeiert werden, die so ungestört verlaufen sollen, wie Sie es sich für Ihre Feier wünschen.

Bitte klären Sie mit der Touristinfo in Fritzlar, ob eine Zufahrt zum Dom gewährleistet ist. Manchmal finden Feste in der Altstadt statt, die eingeschränkte Anfahrten mit sich bringen.

4. Kosten und Spenden

Für auswärtige Brautpaare beträgt die Gebühr 300 Euro. Diesen Unkostenbeitrag müssen Sie 14 Tage vor dem Termin überwiesen oder bar bezahlt haben. Ist dies nicht der Fall, behalten wir uns vor, den Dom am Trautag nicht zur Verfügung zu stellen.

Für Gemeindemitglieder entstehen keine Kosten für den Dienst der Seelsorger, des Pfarrbüros, der Küster und den anfallenden Unkosten im Dom.

Wir freuen uns, wenn Sie als Brautpaar Ihre Freude mit anderen teilen und persönlich eine Spende machen.

Wir verwenden Sie für die Hilfswerke unserer Kirche, die soziale und kirchliche Projekte in anderen Ländern unterstützen, als Betrag zum Erhalt unserer Basilika oder für die seelsorglichen Aufgaben unserer Pfarrei. Teilen Sie bitte dazu Ihren gewünschten Verwendungszweck mit!

Neben diesen „unvermeidlichen“ äußeren Vorbereitungen für Ihre kirchliche Trauung bitten wir Sie, sich genügend Zeit für die viel wichtigere innere Vorbereitung auf das Sakrament der Ehe zu gönnen. Auch der Empfang des Beichtsakramentes kann ein guter Start in Ihre Ehe sein.

Wir hoffen, dass Ihnen diese Informationen eine Hilfe sind. Wir wünschen Ihnen ein schönes Hochzeitsfest und für Ihre gemeinsame Zukunft Gottes Segen!

Ihre Domgemeinde St. Peter

Hier noch einmal die wichtigsten Kontaktdaten im Überblick:

Kath. Dompfarramt St. Peter Tel: 05622-9999-0
Dr.-Jestädt-Platz 11 Fax: 05622-9999-19
34560 Fritzlar

Mailadresse: sankt-peter-fritzlar@pfarrei.bistum-fulda.de
Homepage: www.katholische-kirche-fritzlar.de

Domorganist Gunther Hehenkamp
Telefon: 05622-70555
Mail: Chororgel2000@aol.com

Domküster: 0176 24194965

Touristinfo: 05622-998643

Bankverbindung:

Kreissparkasse Schwalm-Eder
IBAN: DE04 5205 2154 0120 0500 00
BIC: HELADEF1MEG